**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 имени Кошевого Ф.А.**

**ПРИКАЗ**

от 5 сентября 2023 г. №206

**О недопущении составления неофициальной отчетности**

**и использования поддельных документов**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МУ «ЦБ УО» и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников МБОУ СОШ №7 им.Кошевого Ф.А.(далее – учреждение) за составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов, в компетенцию, которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения.

2. Назначить учителя английского языка, председателя ПК Любовь Павловну Буркацкую ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения.

3. Ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения:

3.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у специалистов учреждения.

3.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

3.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать руководителя учреждения.

4. Назначить ответственным за ознакомление под подпись с настоящим приказом и локальными нормативными актами, указанными в настоящем приказе, специалиста по кадрам Л. Ф. Лаштабега.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. главного бухгалте

Директор

МБОУ СОШ № 7

им. Кошевого Ф,А. Е.В.Анченко

Е.И.. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Лист ознакомления с приказом № 388 от 10.10.2023 г. МБОУ СОШ №7 им.Кошевого Ф.А.«О недопущении составления неофициальной отчетности**

**и использования поддельных документов»**

Ознакомлены:

| №п/п | Ф. И. О. работника | Дата | Подпись |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |